

Lorena, 25 de novembro de 2025.

MEMO nº. 1480/2025 – EDUCAÇÃO

Da: Secretaria de Educação

Para: Senhores Gestores, Vice-gestores responsáveis por Unidades Escolares e Docentes interessados

Assunto: Torna pública a Portaria que disciplina o Processo de Remoção por Títulos e por Permuta para 2026 e a abertura de inscrição para Concurso de Remoção.

Prezados Senhores,

A Secretaria Municipal de Educação de Lorena torna pública:

1. Portaria nº 24.761/2025. – Disciplina o Concurso de Remoção dos Professores de Ensino Básico I - PEB I (Educação Infantil e Anos Iniciais do Ensino Fundamental I) e Professores do Ensino Básico II – PEB II (Anos Iniciais e Finais do Ensino Fundamental) do Quadro do Magistério Municipal de Lorena, com efeitos para o ano de 2026 e dá outras providências

2. Abertura das Inscrições para Remoção por Títulos e por Permuta para 2026

I. Portaria nº 24.761/2025 – Concurso de Remoção por Títulos e por Permuta

O referido concurso será regulamentado pelo disposto na Portaria nº 24.761/2025, Anexo I, sendo de responsabilidade dos participantes tomar ciência do seu inteiro teor.

II. Inscrição para Remoção por Títulos e por Permuta para 2026

Informamos abertura das inscrições para o Concurso de Remoção por TÍTULOS e por PERMUTA para o ano de 2026, destinado aos Professores do Ensino Básico I - PEB I (Educação Infantil e Anos Iniciais do Ensino Fundamental) e aos Professores do Ensino Básico



Lorena
P R E F E I T U R A

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Prefeitura de Lorena – Estado de São Paulo

II - PEB II (Anos Iniciais e Finais do Ensino Fundamental) do Quadro do Magistério da Rede Municipal de Ensino de Lorena.

Esclarecemos que as inscrições serão **exclusivamente** de forma on-line por meio do site <https://conectalorena.com.br/>, a partir das **06h** do dia **26/11/2025 (4ª feira)** até as **23h59** do dia **27/11/2025, (5ª feira)**, não sendo aceita inscrição protocolada de forma presencial.

Para acessar o sistema, o interessado utilizará o RM como "Usuário" e o CPF como "Senha", caso não tenha sido alterada pelo docente.

O docente com acúmulo de cargo na rede, deverá acessar o sistema com cada um dos seus RM, caso tenha interesse em inscrever-se para os dois cargos.

É de responsabilidade do docente o preenchimento e envio correto das informações, conforme disposto na referida portaria e nas orientações constantes no Anexo II.

Informamos que a relação de classes/aulas livres para Concurso de Remoção por títulos será disponibilizada antecedendo a sessão de remoção, conforme disposto na portaria.

Na oportunidade, apresentamos protesto de estima e consideração.

Sônia Maria de Aquino
Secretária Municipal de Educação

Tecnologia humanizada para **7** CUIDAR e EDUCAR

 zouphy.digital  [/zouphy](https://www.linkedin.com/company/zouphy)  [@zouphy.digital](https://www.instagram.com/zouphy.digital)

SUMÁRIO

ACESSO AO
PORTAL

INSCRIÇÃO

INSCRIÇÃO POR
TÍTULO

INSCRIÇÃO POR
PERMUTA OU
AMBOS

CONCLUSÃO

INTRODUÇÃO

O processo de remoção é uma etapa essencial para a organização e distribuição dos docentes no próximo ano letivo. Todos os professores aptos deverão realizar suas inscrições diretamente pela plataforma SEL, garantindo que suas escolhas e necessidades sejam registradas de forma correta. No ***Manual – Inscrição no Processo de Remoção 2026***, apresentaremos de maneira clara e objetiva como funciona todo o procedimento de inscrição.

SUMÁRIO

ACESSO AO
PORTAL

INSCRIÇÃO

INSCRIÇÃO POR
TÍTULO

INSCRIÇÃO POR
PERMUTA OU
AMBOS

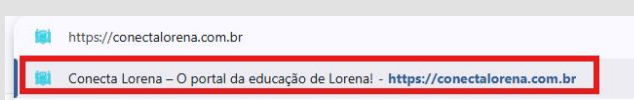
CONCLUSÃO



Manual – Inscrição no Processo de Remoção 2026

ACESSO AO PORTAL

Para iniciar o processo de utilização do sistema, abra o navegador, de preferência o Google Chrome, e digite o endereço [<https://conectalorena.com.br/>](https://conectalorena.com.br/) na barra de pesquisa.



Após o carregamento da página inicial, localize o banner destinado às inscrições, exatamente como exibido na imagem abaixo. Ao encontrá-lo, basta **clicar** para dar continuidade ao processo.



Ao clicar no banner indicado, que estará identificado como “Inscrições 2026: Processos de Remoção, Afastamentos para EJA e/ou Educação Especial e Alterações de Jornada de PEB II”, você será automaticamente direcionado ao Portal do Professor.

SUMÁRIO

ACESSO AO
PORTAL

INSCRIÇÃO

INSCRIÇÃO POR
TÍTULO

INSCRIÇÃO POR
PERMUTA OU
AMBOS

CONCLUSÃO



Manual – Inscrição no Processo de Remoção 2026

ACESSO AO PORTAL

Esse é o ambiente no qual você já realiza suas ações habituais, e é nele que todo o processo de inscrição para a remoção será conduzido.



Lembrando que o acesso ao Portal do Professor ocorre da seguinte forma: preencha o campo **USUÁRIO** com o seu número de RM e, em seguida, utilize o teclado numérico localizado abaixo do campo de senha para digitar o seu **CPF** no campo **SENHA**. Caso você já tenha acessado o portal anteriormente e alterado sua senha, utilize a senha atual para entrar. Após confirmar esses dados, você será direcionado para dentro do Portal do Professor, onde poderá realizar todas as ações relacionadas ao processo de remoção.

Dentro do portal, além de ter acesso ao documento norteador do processo (portaria), você visualizará outras funcionalidades.

SUMÁRIO

ACESSO AO
PORTAL

INSCRIÇÃO

INSCRIÇÃO POR
TÍTULO

INSCRIÇÃO POR
PERMUTA OU
AMBOS

CONCLUSÃO



Manual – Inscrição no Processo de Remoção 2026

INSCRIÇÃO

Para realizar a inscrição clique no botão **“Remoção Lorena”**.



Remoção Lorena

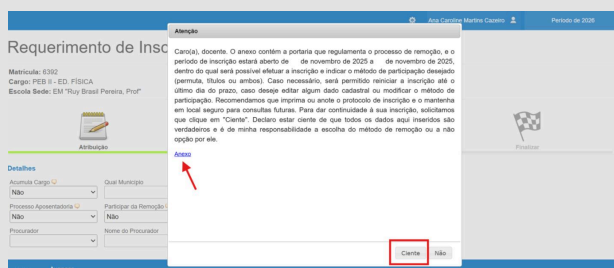
Em seguida, clique no botão **“Inscrição”**.



Inscrição

INSCRIÇÃO POR TÍTULOS

Iniciaremos pelo método de **Remoção por Títulos**, na tela de requerimento de inscrição, clique em **“Termo de Ciência”** e dê o **aceite** para prosseguir.



Após registrar o seu “ciente”, você será direcionado para a página de preenchimento dos dados necessários para a continuidade do processo. Preencha atentamente cada campo solicitado.

SUMÁRIO

ACESSO AO
PORTAL

INSCRIÇÃO

INSCRIÇÃO POR
TÍTULO

INSCRIÇÃO POR
PERMUTA OU
AMBOS

CONCLUSÃO



Manual – Inscrição no Processo de Remoção 2026

INSCRIÇÃO POR TÍTULOS

Ao finalizar o preenchimento, marque a declaração de veracidade das informações para avançar para a próxima etapa.

Na tela seguinte, localize o filtro **“Participar da Remoção”** e selecione a opção **“Sim”**. Após isso, escolha o método de participação: **“Títulos”**.

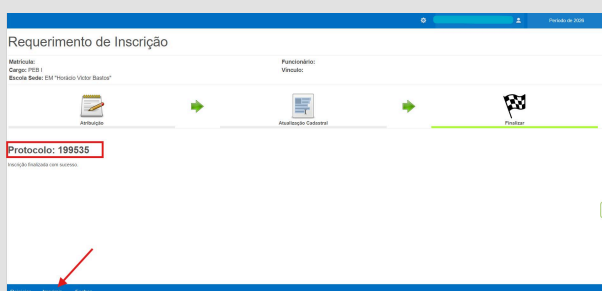
Em seguida, confira seus dados na tela de atualização cadastral, faça as alterações necessárias e clique em **“Finalizar”** no botão inferior da página.



Manual – Inscrição no Processo de Remoção 2026

INSCRIÇÃO POR TÍTULOS

Ao finalizar, será exibido o número de protocolo da sua inscrição. **Guarde esse número.** Clique no botão de **impressão** para gerar o comprovante e manter um registro da inscrição.



Se precisar atualizar alguma informação, clique no botão **“Reiniciar”**. Isso refaz a inscrição e gera um novo protocolo. **Guarde o novo número.** Concluindo essa etapa, sua inscrição na Remoção por Títulos estará finalizada.



Agora, iniciaremos o procedimento de inscrição por **Permuta ou Ambos**.



Manual – Inscrição no Processo de Remoção 2026

INSCRIÇÃO POR PERMUTA OU AMBOS

O processo é o mesmo da inscrição por Títulos; entretanto, na primeira tela do requerimento de inscrição, no campo “Método de Participação”, selecione **“Permuta”** ou **“Ambos”**.

Detalhes

Acumula Cargo ☐ Não

Qual Município

Processo Aposentadoria ☐ Não

Participar da Remoção ☐ Sim

Método Remoção ☐ Ambos

Procurador ☐ Não

Nome do Procurador

Declaro a veracidade das informações prestadas ☒

Em seguida, confira seus dados na tela de atualização cadastral, faça as alterações necessárias e clique em **“Finalizar”** no botão inferior da página.

Requerimento de Inscrição

Matrícula: Cargos: PIS 1 Excluir Sessão: CSM "Hoskido Victor Bastos"

Função: Votante

Detalhes Pessoais

Nome completo: CEFES, HOSKIDO, VICTOR BASTOS

CPF: 000.000.000-00

Endereço: Rua da Paz, 123 - Centro - São Paulo/SP

Documentos

Nome do CPF: 000.000.000-00

CPF: 000.000.000-00

Detalhes de Endereço

Endereço: Rua da Paz, 123 - Centro - São Paulo/SP

Finalizar

Ao finalizar, será exibido o número de protocolo da sua inscrição. **Guarde esse número.** Clique no botão de **impressão** para gerar o comprovante e manter um registro da inscrição.

Requerimento de Inscrição

Matrícula: Cargos: PIS 1 Excluir Sessão: CSM "Hoskido Victor Bastos"

Função: Votante

Protocolo: 199535

Inscrição finalizada com sucesso.

Imprimir

SUMÁRIO

ACESSO AO
PORTAL

INSCRIÇÃO

INSCRIÇÃO POR
TÍTULO

INSCRIÇÃO POR
PERMUTA OU
AMBOS

CONCLUSÃO



Manual – Inscrição no Processo de Remoção 2026

INSCRIÇÃO POR PERMUTA OU AMBOS

Voltando ao menu inicial, clique no botão **“Permuta”** ao lado da opção de Inscrição. Essa função só estará disponível se você tiver selecionado **“Permuta”** ou **“Ambos”** no método de participação.



Inscrição



Permuta



Voltar

Para iniciar, clique no botão **“Permutas Enviadas”**. Você será direcionado para a tela onde deverá registrar o profissional indicado para a permuta.



Permutas Enviadas



Permutas Recebidas



Voltar

Na tela exibida, clique no botão **“Novo”** para iniciar o registro.



SUMÁRIO

ACESSO AO
PORTAL

INSCRIÇÃO

INSCRIÇÃO POR
TÍTULO

INSCRIÇÃO POR
PERMUTA OU
AMBOS

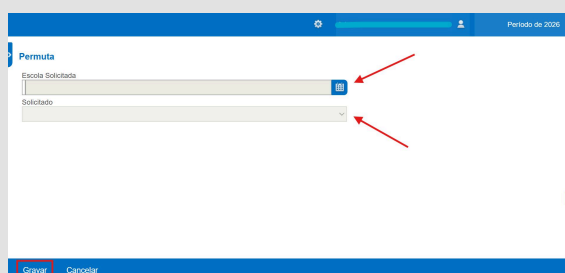
CONCLUSÃO



Manual – Inscrição no Processo de Remoção 2026

INSCRIÇÃO POR PERMUTA OU AMBOS

Em seguida, **selecione a escola do professor que irá permutar com você**. O nome dele aparecerá no filtro; basta selecioná-lo e clicar em **“Gravar”** para concluir a indicação.



Lembrando que, para que o nome do professor apareça disponível para seleção, é necessário que ele também tenha realizado a inscrição por Permuta ou por Ambos.

O próximo passo é acessar o botão **“Permutas Recebidas”**, onde estará listada a solicitação enviada pelo professor que deseja permutar com você.



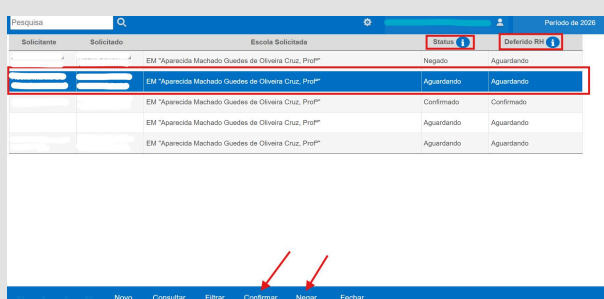
Você poderá localizar, na lista, a permuta enviada pelo professor que irá permutar com você.



Manual – Inscrição no Processo de Remoção 2026

INSCRIÇÃO POR PERMUTA OU AMBOS

Basta selecioná-la e clicar em **“Confirmar”**. Após isso, o processo seguirá para análise e validação da Secretaria de Educação.



Lembrando que a plataforma também dispõe da opção **“Negar”**, caso a permuta enviada não seja confirmada entre você e o outro professor. Essa função permite registrar na plataforma que o acordo não será efetivado.

CONCLUSÃO

Com isso, concluímos o passo a passo para a realização da inscrição no Processo de Remoção 2026, seja pelo método de Títulos, Permuta ou Ambos. Seguindo as orientações deste manual, você garante que suas informações sejam registradas corretamente no sistema e que sua participação ocorra de forma organizada e segura.

SUMÁRIO

ACESSO AO
PORTAL

INSCRIÇÃO

INSCRIÇÃO POR
TÍTULO

INSCRIÇÃO POR
PERMUTA OU
AMBOS

CONCLUSÃO



Manual – Inscrição no Processo de Remoção 2026

CONCLUSÃO

Em caso de dúvidas, entre em contato pelos nossos canais oficiais de comunicação: **suporte local** ou **WhatsApp (11) 97689-0264**.