

Lorena, 13 de outubro de 2021.

DESPACHO DA SECRETÁRIA

Assunto: Portaria n. 22.437/2021 – Constitui Comissão e Nomeia Membros para Coordenação de todo o Processo de Remoção e Atribuição de Aulas da Rede Municipal de Ensino de Lorena para o ano de 2022, por indicação do Secretário da Educação

Trata-se da Portaria n. 22.437/2021, que constitui Comissão e nomeia membros para a coordenação de todo o Processo de Remoção e Atribuição de Aulas da Rede Municipal de Ensino de Lorena para o ano de 2022, por indicação do Secretário da Educação.

Encaminhe-se a todos os servidores que compõem a supracitada Comissão para conhecimento.



ROSANA M. S. S. DE CARVALHO

Secretária de Educação
Rosana Maria S. S. de Carvalho
Secretária de Educação



PREFEITURA MUNICIPAL DE LORENA

ESTADO DE SÃO PAULO

Fls. Nº

LIVRO DE PORTARIA

PORTARIA Nº. 22.437/2021.

CONSTITUI COMISSÃO e NOMEIA MEMBROS para Coordenação de todo o Processo de Remoção e de Atribuição de classes e/ou aulas da Rede Municipal de Ensino de Lorena para o ano de 2022, por indicação do Secretário da Educação.

SYLVIO BALLERINI, Prefeito Municipal de Lorena, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei,

RESOLVE:

Artigo 1º - CONSTITUIR a Comissão para Coordenação de todo o Processo de Remoção e Atribuição de classes e/ou aulas da Rede Municipal para o ano de 2022

Artigo 2º - NOMEAR os membros da Comissão Coordenadora constituída, responsável por todo o Processo de que trata o artigo 1º:

1. Tatiana Carneiro Rehm – Matrícula 6863 – Cargo efetivo: Supervisor de Ensino
2. Laide Leni Lacerda Neves Molero Martins – Matrícula 7061 – Cargo efetivo: Supervisor de Ensino
3. Daniela da Silva Paula – Matrícula 7292 – Cargo: Supervisora de Ensino
4. Maria Ligia de Castro e Carrijo – Matrícula 6511 – Cargo: Supervisor de Ensino
5. Marcela Aparecida da Silva – Matrícula 4597 – Cargo efetivo: Secretária
6. Amanda Castro Rocha – Matrícula 7121 – Cargo efetivo: Auxiliar Administrativo
7. Ione Gomes da Silva – Matrícula 4654 – Cargo efetivo: Escrivã efetiva
8. Ivi Priscilla Fernandes Garcia – Matrícula 7191- Cargo efetivo: Escrivã



PREFEITURA MUNICIPAL DE LORENA

ESTADO DE SÃO PAULO

Fls. N°

LIVRO DE PORTARIA

9. Monique de Oliveira Rivoli Nazareth – Matrícula 5489 – Cargo efetivo: Auxiliar administrativo

10. Priscila Kelly Santos – RM 4664 Cargo efetivo: Escrituraria

Artigo 3° - A Comissão deverá designar membros para as seguintes subcomissões:
Subcomissão de acúmulo de cargo; Subcomissão de análise de títulos e Subcomissão de Análise dos recursos.

Artigo 4° - Compete a comissão:

- I - Apreciar e deliberar as declarações de acúmulo de cargo
- II - Analisar novos títulos apresentados pelos docentes apresentando parecer
- III - Analisar os pedidos dos recursos de docentes e dar parecer
- IV - Elaborar lista de classificação dos professores para Classificação
- IV - Elaborar cronograma de todas as fases do Processo
- IV - Elaborar Portaria para o processo disciplinar todo o Processo.

Registre-se e cumpra-se.

Lorena, 01 de outubro de 2021.


SYLVIO BALLERINI
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado nesta data no Paço Municipal.