



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LORENA

ESTADO DE SÃO PAULO

Fls. N.º

## LIVRO DE PORTARIAS

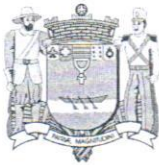
### PORTARIA N.º 20.162/2017

**FÁBIO MARCONDES**, Prefeito Municipal de Lorena, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei,

Considerando que um das metas do serviço municipal é elevar a produtividade dos servidores, na consecução de aprimorar os serviços ofertados aos munícipes e reduzir custos, para tanto propiciando cursos de treinamento e aperfeiçoamento profissional e humano (LC 57/08 – art.2).

Considerando que as atividades administrativas e a execução de planos e programas de governo serão resultantes de permanente coordenação entre os departamentos e demais órgãos e agentes envolvidos de cada nível hierárquico (Lei Complementar n.º 57/08 – art. 7º).

Considerando que os serviços municipais deverão ser revistos periodicamente, visando a sua racionalização e aperfeiçoamento, para que seja assegurada a prevalência dos objetivos sócio-educativos, culturais e econômicos da ação municipal sobre as conveniências de natureza burocrática, mediante: repressão de hipertrofia das atividades - meio, que deverão, sempre que possível, ser organizados sob a forma de sistemas; livre e direta comunicação



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LORENA

ESTADO DE SÃO PAULO

Fls. N.º

## LIVRO DE PORTARIAS

horizontal entre os departamentos e órgãos da administração, para troca permanente de informações, esclarecimentos e comunicações e supressão de controles formais e daqueles cujo custo administrativo ou social seja superior aos riscos (Lei Complementar nº 57/08 – art. 12º).

Considerando a abertura de diversos procedimentos administrativos perante o Tribunal de Contas, relacionados a falhas em procedimentos de compras, cuja decisão final poderá culminar em diversas penas, dentre elas ressarcimento ao erário, por aquele que der causa a prejuízos.

Considerando as solicitações realizadas pelos Secretários Municipais na reunião mensal do Controle Interno, para a capacitação dos servidores em relação aos procedimentos de compras.

### RESOLVE:

1. Determinar que os Secretários Municipais, os Membros do Controle Interno e os servidores designados para a realização dos procedimentos de compras, façam a inscrição e realizem dois cursos on line sem tutor, Divulgação de Compras e Suprimentos - Lei nº 8.666/93, Pregão e Registro de Preços, ofertados gratuitamente pela Escola Nacional de Administração Pública, cujos dados pormenorizados estão disponíveis nos anexos I e II.

2. Autorizar que os cursos sejam realizados nas dependências das Secretárias, com a utilização dos computadores e



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LORENA

ESTADO DE SÃO PAULO

Fls. N.º

## LIVRO DE PORTARIAS

materiais, visando à efetiva realização, com posterior encaminhamento do certificado ao e-mail do Controle Interno.

P. M. de Lorena, 27 de Setembro de 2017.

FÁBIO MARCONDES

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado no paço municipal



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LORENA

## ESTADO DE SÃO PAULO

Fls. N.º

### LIVRO DE PORTARIAS

#### ANEXO I

#### Enap

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Divulgação de Compras

#### Sobre o curso

#### Público Alvo

Este curso é destinado a servidores e agentes públicos dos três poderes e das três esferas de governo e cidadãos interessados, que atuam nas atividades de compras e licitações.

#### Objetivos de aprendizagem

Este curso tem como objetivo capacitar servidores dos Órgãos/Unidades Federais que atuam nas atividades de compras e licitações no novo módulo de Divulgação de Compras, a fim de que sejam capazes de realizar os principais procedimentos que envolvem o cadastro e divulgação de licitações e compras.

#### Principais Tópicos

- Licitação;
- Fluxo Operacional Licitação Tradicional;
- Licitação Tradicional;
- Itens e Pesquisa de Preço de Mercado;
- Relação de Itens e Edital;
- Aviso de Licitação;
- Fluxo Operacional - Licitação SRP;
- Licitação SRP;
- Itens e Formação de Grupo;
- Relação de Itens e Edital;
- Aviso de Licitação;
- Dispensa/Inexigibilidade;
- Fluxo Operacional/Dispensa;
- Dispensa de Licitação;
- Fluxo Operacional Inexigibilidade de Licitação;
- Inexigibilidade de Licitação;
- Pedido de Cotação Eletrônica;
- Fluxo Operacional Pedido de Cotação Eletrônica;
- Incluir Pedido de Cotação Eletrônica;
- Alterar/Excluir Pedido de Cotação Eletrônica;
- Eventos;
- Eventos de Licitação;
- Eventos de Dispensa/Inexigibilidade;



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LORENA

## ESTADO DE SÃO PAULO

Fls. N.º

### LIVRO DE PORTARIAS

- Sub-rogar Licitação;
- Estornar Sub-rogação de Licitação;
- Sub-rogar Dispensa/Inexigibilidade;
- Estornar Dispensa/Inexigibilidade;
  
- Consultar Sub-rogação.

#### Metodologia

- - Este curso será realizado via internet, utilizando a plataforma Moodle disponível na Escola Virtual Enap, tanto para apresentação do conteúdo quanto para cumprimento das atividades avaliativas.
  - Este curso é autoinstrucional. Não há presença do tutor para tirar dúvidas de conteúdo, nem a interação com outros participantes por meio de salas de bate-papo informais (chats) ou fóruns de discussão.

#### Carga horária

20 horas

#### Outras informações

1. O curso Divulgação de Compras foi originalmente desenvolvido pela Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação (SLTI) do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (MPOG), em parceria com o Serpro.
2. Curso sem ônus.
3. Esse curso era originalmente oferecido pelo Serpro e, a partir do 2º semestre de 2015, será ofertado pela Escola Nacional de Administração Pública (ENAP).

#### Inscrição

Turma	Período de Inscrição	Período do Curso	Turno	Instituição	Inscrição
Turma 1/2017 - aberta/externa	05/06/2017 a 06/10/2017	10/10/2017 a 30/10/2017	-	-	<b>Inscrição</b>

W.J.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LORENA

## ESTADO DE SÃO PAULO

Fls. N.º

### LIVRO DE PORTARIAS

#### ANEXO II

#### Enap

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Logística de Suprimentos - Lei nº 8.666/93, Pregão e Registro de Preços  
**Sobre o curso**

#### **Público Alvo**

Servidores e agentes públicos dos três poderes e em três esferas de governo e cidadãos interessados.

#### **Objetivos de aprendizagem**

- Adotar de forma adequada as normas e regras dos processos de aquisição no setor público, a partir da reflexão crítica da legislação de suprimentos.

#### **Principais Tópicos**

- - Aspectos conceituais da lei: finalidade, importância e hierarquia da lei.
  - Noções gerais da lei de licitações - Lei nº 8.666/93.
  - Tipos de licitação: menor preço, melhor técnica, técnica e preço e maior lance ou oferta.
  - Modalidades de licitação: concorrência, tomada de preços, convite, concurso e leilão.
  - Exceções à obrigatoriedade de licitação: dispensa; dispensabilidade; inexigibilidade.
  - Regime de execução indireta.
  - Comissão de licitação.
  - Etapas do processo licitatório: edital, procedimentos/documentos do certame, registro cadastral, habilitação dos interessados, julgamento e encerramento.
  - Pregão.
  - Sistema de registro de preços.

#### **Metodologia**

- - Este curso será realizado via internet, utilizando a plataforma Moodle disponível na Escola Virtual ENAP, tanto para apresentação do conteúdo quanto para cumprimento das atividades avaliativas.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LORENA

## ESTADO DE SÃO PAULO

Fls. N.º

### LIVRO DE PORTARIAS

○ Esse curso é autoinstrucional. Não há presença do tutor para tirar dúvidas de conteúdo nem a interação com outros participantes por meio de salas de bate papo informais (chats) ou fóruns de discussão.

#### Carga horária

30 horas

#### Outras informações

1. Os cursos do Programa de Logística Pública oferecidos na modalidade a distância resulta de uma parceria da ENAP com o Tribunal de Contas da União (TCU) e a Controladoria Geral da União (CGU).
2. Curso sem ônus
3. Este curso exige empenho do participante tendo em vista a obrigatoriedade de realização das atividades avaliativas nos prazos estipulados. Recomenda-se dedicação mínima diária de 1 hora para sua realização.
4. Para ser considerado concluinte, o aluno deve obter o mínimo de 60% de aprovação nas atividades do curso.

#### Inscriva-se

Turma	Período de Inscrição	Período do curso	Turno	Instituição	Inscriva-se
Turma 3/2017 - aberta/externa	19/08/2017 a 20/10/2017	24/10/2017 a 20/11/2017	-	-	<a href="#">Inscriva-se</a>